

RICHIESTA AUTORIZZATIVA DI ACQUISTO BENI E SERVIZI

Ambito di riferimento	ALGR - Affari legali, affari generali e Risorse Umane		
Ufficio di riferimento/richiedente	ALGR 10 - Affari Legali e Contrattualistica		
Capitolo di bilancio	1.04.240 - MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI		
Valore indicativo (IVA esclusa)	€ 2.500,00	Valore indicativo (IVA inclusa)	€ 3.050,00
Budget residuo	€ 70.000,00		

Soglie di affidamento

<input checked="" type="checkbox"/>	Lavori, forniture e servizi di importo inferiore a euro 40.000
<input type="checkbox"/>	Lavori di importo pari o superiore a euro 40.000 e inferiore a euro 150.000
<input type="checkbox"/>	Lavori di importo pari o superiore a euro 150.000 e inferiore a euro 1.000.000
<input type="checkbox"/>	Lavori di importo superiore a euro 1.000.000 e inferiore a euro 5.548.000
<input type="checkbox"/>	Lavori di importo superiore a euro 5.548.000
<input type="checkbox"/>	Forniture e servizi di importo pari o superiore a euro 40.000 e inferiore a euro 221.000
<input type="checkbox"/>	Forniture e servizi di importo superiore a euro 221.000

VISTO il d.lgs. n. 50/2016, recante il Codice dei Contratti pubblici, e relative s.m.i

CONSIDERATO il Piano Analitico spese ordinarie di gestione e il Bilancio Previsionale per l'anno 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione

CONSIDERATO che l'acquisto non è previsto nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2023/2024 della Cassa Geometri pubblicato sul sito istituzionale - sezione 'Amministrazione trasparente', sotto-sezione 'Bandi di gara e contratti'

Si richiede di provvedere all'acquisto / affidamento di:

Breve descrizione del bene/servizio richiesto

Incarico professionale per attività notarili relative all'acquisizione, a titolo gratuito, di un'area comune nell'immobile di Lecco

Breve descrizione delle caratteristiche tecniche

INDICAZIONE DI POSSIBILI FORNITORI

Notaio Dott. Massimo Sottocornola

Ragioni scelta fornitore (se è stato indicato un solo fornitore)

In seguito alla necessità di regolarizzare la vendita tramite atto notarile accertata con delibera n. 161/2023 dal Consiglio di Amministrazione del 14/09/2023, si è provveduto di affidare l'incarico al Notaio dott. Massimo Sottocornola, per la professionalità acquisita sull'immobile in vendita e tempistica garantita.

RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO

Valeria Matarazzo

DIRETTORE ESECUTIVO DEL CONTRATTO

Valeria Matarazzo

DATA 11/10/2023

**DIRIGENTE
AMBITO**

**DIRETTORE
GENERALE**

DATA

DATA