

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAMPAGNOLO CESARINA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date** dal 02/2022 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile del Settore Amministrazione Contabilità e Pianificazione
Attività di coordinamento dei seguenti uffici: Amministrazione e Bilancio; Contabilità e Tesoreria; Tributi e Fiscalità; Pianificazione e Controllo Strategico.
Predisposizione capitolati di gara, membro o di commissione esaminatrice e/o giudicatrice (in dipendenza del criterio di aggiudicazione).
- **Date** dal 03/2008 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile del servizio di Cassa Interno.
- **Date** dal 06/2019 al 02/2022
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale

- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile del Settore Amministrazione e Contabilità
Attività di coordinamento dei seguenti uffici: Amministrazione e Bilancio; Contabilità e Tesoreria; Tributi e Fiscalità.
Predisposizione capitolati di gara, membro o di commissione esaminatrice e/o giudicatrice (in dipendenza del criterio di aggiudicazione).
- **Date** dal 10/2016 a 6/2019
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile del Settore Amministrazione Finanza e Contabilità; Attività di coordinamento dei seguenti uffici: Finanza e Gestione del Patrimonio; Amministrazione e Bilancio; Contabilità e Tesoreria; Tributi e Fiscalità.
Predisposizione capitolati di gara, membro o presidente di commissione esaminatrice e/o giudicatrice (in dipendenza del criterio di aggiudicazione)
- **Date** dal 11/2011 a 6/2016
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile dell'ufficio Impieghi Finanziari e Avvio Previdenza Integrativa
Amministrazione gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie;
Avvio e gestione della previdenza complementare istituita come patrimonio di destinazione all'interno dell'Ente;
- **Date** dal 08/2008 a 11/2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile dell'ufficio Impieghi Finanziari, Decentramento ed Incentivi alla Professione
Amministrazione gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie;
Gestione amministrativa degli interventi economici volti a sostenere la formazione professionale degli iscritti:
- **Date** dal 01/2003 a 08/2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale

- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile dell'ufficio Impieghi Finanziari e Gestione Mutui
Amministrazione gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie;
Gestione dei mutui in ammortamento;
- **Date** dal 12/1998 a 02/2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Vice cassiere dell'Ente
- **Date** dal 05/1996 a 01/2003
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Funzionario amministrativo assegnato all'ufficio Impieghi Finanziari e Gestione Mutui
Attività amministrativa tecnico-contabile connesse alla gestione delle risorse finanziarie e alla gestione dei mutui
- **Date** dal 12/1992 a 05/1996
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, 4, *Lungotevere Arnaldo da Brescia, 00196 Roma*
- **Tipo di azienda o settore** Ente Previdenziale
- **Tipo di impiego** Tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità** Impiegata assegnata all'ufficio Provveditorato e Contratti
Attività amministrativa tecnico-contabile connesse alla stipula dei contratti.
- **Date** dal 11/1992 a 12/1992
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Saracinesco
3, Piazza Roma - 00020 Saracinesco (RM)
- **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
- **Tipo di impiego** Tempo determinato
- **Principali mansioni e responsabilità** Impiegata
- **Date** dal 06/1992 a 8/1992
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Tivoli
1 Piazza del Governo – 00019 Tivoli (Roma)
- **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
- **Tipo di impiego** Tempo determinato

- **Principali mansioni e responsabilità** Impiegata assegnata all'ufficio Avvocatura Municipale
- **Date** dal 02/1992 a 04/1992
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Roviano
4, *Piazza della Repubblica*, - 00027 Roviano (Roma)
- **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
- **Tipo di impiego** tempo determinato
- **Principali mansioni e responsabilità** Impiegata
- **Date** Dal 12/1988 al 3/1989
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ministero del Turismo e dello spettacolo
- **Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione
- **Tipo di impiego** a tempo determinato
- **Principali mansioni e responsabilità** Impiegata assegnata alla Divisione IV della Direzione generale degli affari generali del turismo e dello sport.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** 2020
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Percorso formativo Soft Skill
Luiss Business School - Roma, Italia
Modulo di apertura
- **Date (da – a)** 2019
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Percorso formativo in materia di:
 - **Contratti pubblici**
 - **Redazione degli atti istituzionali**
 - **Controllo di gestione, pianificazione e programmazione**
 Luiss Business School - Roma, Italia.
- **Date (da – a)** Maggio 2018
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Executive course in Project Infrastructure and Finance**
Luiss Business School - Roma, Italia
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Elementi e tecniche di valutazione finalizzate a costruire e valutare progetti di investimento in infrastrutture bancabili - Criteri di analisi e selezione di fondi di investimento in infrastrutture
- **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza.
- **Date (da – a)** Dic. 2014 – Apr. 2015
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Corso Previfin II – **Gli strumenti alternativi di investimento**
Società per lo sviluppo del Mercato dei fondi Pensione MEFOP Spa – Roma.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Caratteristiche delle asset class non tradizionali e il contributo offerto all'asset allocation strategica
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Date (da – a)	Ott. 2013 – Mar. 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Previfin I - Finanza Quantitativa per la Previdenza Complementare
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Società per lo sviluppo del Mercato dei fondi Pensione MEFOP Spa - Roma.</i> Analisi economico-giuridica degli strumenti finanziari- Misure di rischio e risk management – Modelli di asset allocation strategica – Controllo della gestione finanziaria.
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza.
• Date (da – a)	Nov. 2010 - giu. 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso professionalizzante di alta formazione universitaria Aurelio Donato Candian “ Amministrazione, gestione, direzione e controllo delle forme di previdenza complementare di cui al D.Lgs n. 252/05 ”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Università Cattaneo LIUC - Milano in collaborazione con Itinerari Previdenziali.</i> Amministrazione, gestione, direzione e controllo di tutte le forme di previdenza complementare. Acquisizione dei requisiti richiesti agli amministratori e responsabili delle forme pensionistiche complementari.
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza con profitto.
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Corso di perfezionamento lingua inglese</i> <i>Wall Street Institute</i>
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza.
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “ Mandati di Gestione e Controllo ”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Società per lo sviluppo del Mercato dei fondi Pensione MEFOP Spa - Roma</i> Struttura dei mandati di gestione: logica inquadramento giuridico, economico e analisi dei contenuti. Controlli: profili giuridici e responsabilità. Organizzare il controllo.
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza.
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione “ Automotivazione e Gestione dello stress - Teamwork ”
• Qualifica conseguita	<i>Gestione e Management SRL – Roma, Italia</i> Attestato di partecipazione.

- Date (da – a) Mar. 1999 – Mag. 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di alta formazione permanente per “**Consulenti e Gestori del Risparmio Privato**”
IFAF scuola di Finanza Roma, Italia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Meccanismi dei mercati finanziari – Valutare le diverse forme di investimento - Pianificare gli investimenti - Individuare ed immunizzare i rischi finanziari utilizzando i titoli derivati.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza.
- Date (da – a) Feb. 1985 – lug. 1985
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso per Programmatori Junior**
Regione Lazio, Assessorato Istruzione Professionale – Tivoli, Italia
 - Qualifica conseguita Attestato di qualifica professionale.
- Date (da – a) 1978 - 1982
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale di Stato per il Commercio “Carlo Rosselli” - Castelfranco Veneto, Italia
 - Qualifica conseguita **Maturità Professionale per Analisti Contabili**

LINGUE ESTERE CONOSCIUTE

Inglese	buona
Francese	buona

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Strumenti Conoscenza avanzata degli applicativi Office (Excel, Access, Word e Power Point etc.). Esperienza in flowchart design con Visio, Visual Paradigm. Utilizzo vari applicativi